Проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УНЪЮГАН**

**Октябрьского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2017 г. №

п.Унъюган

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения  о порядке ведения реестра паспортов  благоустройства в муниципальном  образовании сельское поселение Унъюган |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=76C4496C9A19C184989EB58C335530ECB50ADC0E08766D0033E9265123BBB9B6AD940373DB1A3EFEZBcDI) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современная городская среды», постановления Правительства ХМАО-Югры от 07.09.2017 №331-п «О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставляемых для их размещения, в Ханты - Мансийском автономном округе –Югре»:

1. Утвердить Положение о порядке ведения паспортов благоустройства в муниципальном образовании сельское поселение Унъюган, согласно приложению.

2. Постановление обнародовать и разместить на официальном сайте Администрации

сельского поселения Унъюган, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы поселения по строительству и ЖКХ, заведующего отделом обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом Балабанову Л.В.

Глава сельского поселения Унъюган В.И. Деркач

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Унъюган

№

ПОЛОЖЕНИЯ  
о порядке ведения реестра паспортов благоустройства  
в муниципальном образовании сельское поселение Унъюган

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения реестра паспортов благоустройства в муниципальном образовании сельское поселение Унъюган (далее - Положение) разработано на основании Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.09.2017 № 331-П «О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и Постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

1.2. Положение устанавливает порядок ведения реестра паспортов благоустройства в муниципальном образовании сельское поселение Унъюган (далее - реестр паспортов благоустройства).  
 1.3. Основная цель ведения реестра паспортов благоустройства – формирование единой базы паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков в муниципальном образовании сельское поселение Унъюган.

2. Содержание реестра паспортов благоустройства

2.1. Реестр паспортов благоустройства ведется по форме, согласно приложению к настоящему Положению, на основе проведенной инвентаризации, и включает в себя следующую информацию дворовой или общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков:

- описание территории (общественная, дворовая, индивидуальных жилых домов или земельных участков);

- адрес дворовой или общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков;

- общая площадь территории;

- дата внесения в реестр паспортов благоустройства;

- основание внесения в реестр благоустройства;

- ориентировочная дата проведения инвентаризации;

- фактическая дата поведения инвентаризации;

- примечание.

3. Порядок ведения реестра паспортов благоустройства

3.1. Реестр паспортов благоустройства ведет специалист отдела обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом Администрации сельского поселения Унъюган.

3.2. Сведения, содержащиеся в реестре паспортов благоустройства, служат для учета объектов благоустройства, а также для проведения их инвентаризации.

3.3. Реестр паспортов благоустройства хранится на бумажных, электронных носителях.

3.4. Основанием для включения в реестр паспортов благоустройства является образование дворовой или общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков, а также согласование ее включения в реестр с жителями муниципального образования сельское поселение Унъюган в ходе общественных обсуждений.

3.5. Сведения об общественной территории включаются в реестр паспортов благоустройства в течение пяти рабочих дней со дня проведения общественных обсуждений.

3.6. Реестр паспортов благоустройства размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения Унъюган. Все изменения и дополнения должны быть размещены на официальном сайте Администрации сельского поселения Унъюган в течение 5 рабочих дней.

3.7. Внесение изменений и дополнений в реестр паспортов благоустройства осуществляется по мере выявления новых объектов благоустройства на основании постановления Администрации сельского поселения Унъюган или заявления жителей муниципального образования сельское поселение Унъюган.

3.8. Контроль за соблюдением порядка ведения реестра паспортов благоустройства осуществляет заместитель главы по строительству и ЖКХ, заведующий отделом обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом Администрации сельского поселения Унъюган.

Приложение к Положению

о порядке ведении реестра паспортов

благоустройства на территории муниципального

образования сельское поселение Унъюган

ФОРМА

РЕЕСТР ПАСПОРТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

на территории муниципального образования

сельское поселение Унъюган

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание территории | Адрес местонахождения территории | Площадь территории | Дата внесения территории в реестр | Основание внесения территории в реестр | Ориентировочная дата проведения инвентаризации | Фактическая дата проведения инвентаризации | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |