

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УНЪЮГАН**

**Октябрьского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №

п.Унъюган

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации сельского поселения Унъюган  |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5CKovylyaevDL.ADMSR%5CAppData%5CLocal%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cporyadok-uregulirovaniya-konflikta-interesov-po-glave.docx#Par38#Par38) предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации сельского поселения Унъюган, согласно приложению.

2. Постановление обнародовать и разместить на официальном сайте Администрации поселения в информационно – телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Унъюган В.И. Деркач

Приложение к постановлению Администрации сельского поселения Унъюган

от ……………№…………

[Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5CKovylyaevDL.ADMSR%5CAppData%5CLocal%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cporyadok-uregulirovaniya-konflikta-interesov-po-glave.docx#Par38#Par38)

предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации сельского поселения Унъюган

Раздел 1. Общие положения

1. [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5CKovylyaevDL.ADMSR%5CAppData%5CLocal%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cporyadok-uregulirovaniya-konflikta-interesov-po-glave.docx#Par38#Par38) предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации сельского поселения Унъюган (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность в Администрации сельского поселения Унъюган (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им возложенных на него полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества и государства.

3. Под личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им возложенных на него полномочий, понимается возможность получения лицом, замещающим муниципальную должность, при исполнении возложенных на него полномочий, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Раздел 2. Основные требования к предотвращению

и (или) урегулированию конфликта интересов

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить Межведомственный Совет сельского поселения Унъюган по противодействию коррупции (далее - Совет) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. В уведомлении о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) указывается:

- фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;

- замещаемая муниципальная должность;

- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая и косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, и правами и законными интересами граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства;

- информация о личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

- дата подачи уведомления;

- подпись лица, замещающего муниципальную должность.

Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к Порядку.

4. Регистрация уведомлений осуществляется в [журнале](file:///C%3A%5CUsers%5CKovylyaevDL.ADMSR%5CAppData%5CLocal%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cporyadok-uregulirovaniya-konflikta-interesov-po-glave.docx#Par142#Par142) учёта уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в день поступления. Журнал учёта уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения ведётся секретарем Совета по форме согласно приложению 2 к Порядку.

5. В случае, если владение лицом, замещающим муниципальную должность, ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Раздел 3. Порядок рассмотрения уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Уведомление лица, замещающего муниципальную должность, рассматривается на заседании Совета, которое проводится в порядке, установленном постановлением Администрации сельского поселения Унъюган от …………..№ «О межведомственном Совете сельского поселения Унъюган по противодействию коррупции».

 Приложение 1 к Порядку

Председателю Межведомственного Совета сельского поселения Унъюган по противодействию коррупции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. уведомителя, наименование

 муниципальной должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация в соответствии с пунктом 3 раздела 2 [Порядк](file:///C%3A%5CUsers%5CKovylyaevDL.ADMSR%5CAppData%5CLocal%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cporyadok-uregulirovaniya-konflikta-interesov-po-glave%20%282%29.docx#Par38#Par38)а предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации сельского поселения Унъюган)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Уведомление зарегистрировано в журнале учёта уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, должность, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление)

Приложение 2 к Порядку

Журнал учёта

уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата подачи уведомления | Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление  | Наименование муниципальной должности лица, подавшего уведомление | Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта Постановления Администрации сельского поселения Унъюган

Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации сельского поселения Унъюган Исполнитель:

Главный специалист: Герасимовская С.В. 48-504\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  | Дата передачи на согласование | Разногласия | Подпись, дата согласования  | Дата возврата исполнителю |
| Заместитель главы поселения О.А. Мальцева  |  |  |  |  |
| заместитель главы поселения Н.И. Иванова |  |  |  |  |
| Заместителя главы поселения Л.В. Балабанова |  |  |  |  |